



**በአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር  
የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ቢሮ**

**የአንድ ማዕከል አገልግሎት አሰጣጥ መመሪያ ቁጥር 75/ 2014**

## መግቢያ

የስራ ዕድል ፈጠራና የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ዘርፍ በሀገራችን ሆነ በከተማችን ከተጀመረ 1996 ጀምሮ ላለፉት ወዲህ በርካታ ዓመታት በዝቅተኛ የኑሮ ደረጃ የነበሩ የህብረተሰብ ክፍሎችን የገቢ አቅም በማሳደግና ድህነትን በማስወገድ ሰፊ ድርሻ እያበረከተ የመጣ ከመሆኑም በተጨማሪ ዘርፉ በራሱ ልማታዊ ባለሀብቶች የተፈለፈለበት ፣ለመካከለኛ እና ከፍተኛ ኢንዱስትሪዎች መሰረት የጣለና አሁን እየተገኘ ያለውን ኢኮኖሚያዊ እድገት በዘላቂነት ለማረጋገጥና ወደ ላቀ ደረጃ ለማሸጋገር የሚያስችል ዘርፍ ሆኗል።

በዚህ መሠረትም የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ስትራቴጂን መሰረት በማድረግ የአንድ ማዕከል አገልግሎት መመሪያ በከተማ ደረጃ ተዘጋጅቶና ፀድቆ ወደ ተግባር የተገባና አደረጃጀትና አሰራር በመፍጠር ስራ ፈላጊዎችን በመለየት በመረጡት የሥራ መስክ በህጋዊ መንገድ ከማደራጀት ጀምሮ ለአንቀሳቃሾች የሚሰጡ አገልግሎቶች እና መንግስታዊ ድጋፎች ከአንድ ቦታ እንዲያገኙ የማድረግ እንቅሳቃሴዎች የነበረ ቢሆንም አገልግሎቱ በአንድ ቦታ በተሟላ ሁኔታ ሳይሰጥ ቆይቷል ።

በመሆኑም የአንድ ማዕከል አገልግሎት አሰጣጥ፣ የትርጉም አረዳድ እና አተገባበር ላይ በአገልግሎት ሰጪ ተቋማት እና ፈጻሚዎች የግንዛቤ ልዩነት፣የዝግጁነትና የአፈጻጸም ችግር በመኖሩ በሥራ ፈላጊዎችና በኢንተርፕራይዞች ተገቢውን ድጋፍ በሚፈለገው ደረጃ አለመሰጠቱ ተገልጿቸውን ለእንግልት ብሎም ለተስፋ መቁረጥ እየዳረገ በመሆኑ በዘርፉ ዕድገት ላይ ችግር ሆኖ ይገኛል።

አገልግሎትን መስጠት የሚገባቸው ተቋማት ከአሁን በፊት የነበሩባቸውን ከአደረጃጀት፣ ከአሰራር፣ከሰው ኃይል እና ከግብዓት ጋር ተያያዥነት ያላቸውን ጉዳዮች በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ የሚሰጡ አገልግሎቶችን በተቀናጀ ሁኔታ መስጠት እንዲችሉ ለማድረግ ሁሉም ተቋማት አገልግሎቶቻቸውን ተገልጋይ ተኮር ለማድረግና ያስቀመጡትን ግብና ዓላማ ለማሳካት፣ የገቡትን የዜጎች ስምምነት ሰነድ ለማስፈጸም የአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ አገልግሎትን ተደራሽ ለማድረግ የምንጠቀምበት ሲሆን ለዚህም ቀደም ሲል የነበረው የአንድ ማዕከል አገልግሎት መመሪያ በማሻሻል ከጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ቢሮ ውጭ ሌሎች የሚመለከታቸው ባለድርሻ አካላት

ለኢንተርፕራይዞች ያለምንም ውጣ ውረድ አገልግሎቱን ለመስጠት እንዲቻል እንዲህ ግልጽነትና ተጠያቂነት ያለው የአሰራር ስርዓትን ለማስፈን አስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ፤ የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ካቢኔ በተሻሻለው የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ቻርተር አዋጅ ቁጥር 361/95 አንቀጽ 23/1 (ሰ) እንደተደነገገው የአዲስ አበባ ከተማ ከንቲባ በሰጡት አቅጣጫ መሰረት የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ካቢኔ ሁሉም የአንድ ማዕከል አገልግሎት ባለድርሻ አካላት ለጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ቢሮ ሙሉ ውክልና እንዲሰጡ በተወሰነው መሰረት እና መመርያው በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ቢሮ እንዲወጣ በሰጠው ሥልጣን መሰረት ቢሮው ይህንን መመርያ አውጥቷል ።

**ክፍል አንድ  
ጠቅላላ ድንጋጌ**

**1. አጭር ርዕስ**

ይህ መመሪያ በአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የስራ ዕድል ፈጠራና የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ዘርፍ የአንድ ማዕከል አገልግሎት አሰጣጥ መመሪያ ቁጥር 75 / 2014 ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

**2. ትርጓሜ**

በዚህ መመሪያ ውስጥ የቃሉ አግባብ ሌላ ትርጉም የሚያሰጠው ካልሆነ በስተቀር፡-

- 1) «አስተዳደር» ማለት የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ነው።
- 2) «ከተማ» ማለት የአዲስ አበባ ከተማ ነው።
- 3) «ካቢኔ » ማለት የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ካቢኔ ነው።
- 4) « ቢሮ » ማለት የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ቢሮ ነው።
- 5) "ጥቃቅን ኢንተርፕራይዝ" ማለት የኢንተርፕራይዙን ባለቤት፣ የቤተሰብ አባላትና ተቀጣሪ ሰራተኞች ጨምሮ እስከ አምስት ሰዎች ቀጥሮ የሚያሰማራና የጠቅላላ ካፒታሉ መጠን ህንፃን ሳይጨምር በአገልግሎት ዘርፍ ከብር 50,000 (ሃምሳ ሺህ) ወይም በኢንዱስትሪ ዘርፍ ከብር 100,000 (አንድ መቶ ሺህ) ያልበለጠ ኢንተርፕራይዝ ነው።
- 6) "አነስተኛ ኢንተርፕራይዝ" ማለት የኢንተርፕራይዙን ባለቤት፣ የቤተሰብ አባላትና ተቀጣሪ ሰራተኞችን ጨምሮ ከሰድስት እስከ ሰላሳ ሰዎች

የሚያሰማራና የጠቅላላ ካፒታል መጠን ህንፃን ሳይጨምር በአገልግሎት ዘርፍ ከብር 50,001 (ሃምሳ ሺህ አንድ) እስከ 500,000 (አምስት መቶ ሺህ) ወይም በኢንዱስትሪ ዘርፍ ከብር 100,001 (አንድ መቶ ሺህ አንድ) እስከ 1,500,000 (አንድ ሚሊዮን አምስት መቶ ሺ) ያልበለጠ ኢንተርፕራይዝ ነው።

- 7) «የአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ » ማለት በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ቢሮ ውስጥ የሚቋቋም እና የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ህጋዊነትን ለማስፈን ምቹ ሁኔታ በመፍጠር የሚሰጡ አገልግሎቶች፣ መንግስታዊ ድጋፎችና አገልግሎቶች በተቀናጀ መልኩ ከአንድ ስፍራ በአንድ አስተባባሪ አካል ሥር ካሉ አካላት የሚያገኙበት ጣቢያ ነው።
- 8) «የአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ አደረጃጀት» ማለት በጥቃቅንና አነስተኛ ልማት ዘርፍ የመንግስት የመጨረሻው ዝቅተኛ እርከን መዋቅር ሲሆን በተለይ እስከ 15ሺ ነዋሪዎች ድረስ አገልግሎት መስጠት የሚያስችል አደረጃጀት ነው።
- 9) «አገልግሎት» ማለት ለተቋማት ከተሰጠው ሥልጣንና ተግባር አንፃር በጥቃቅንና አነስተኛ ለሚደራጁ አንቀሳቃሾች ፍላጎት ለማሟላት ወይም ግዴታዎችን ለመፈፀም ሆነ ለማስፈፀም የሚሰጥ ተግባር ነው።
- 10) «ተገልጋይ» ማለት በየተቋማት በተደራጁ የስራ ክፍሎች የሚሰጡ አገልግሎቶችን ለማግኘት ባለው መብት መሰረት አገልግሎት የጠየቀ ወይም የመጠየቅ መብት ያለው ግለሰብ ወይም ድርጅት ወይም ህጋዊ ወኪል ነው።
- 11) “ስራ ፈላጊዎች” ማለት የመሥራት ፍላጎትና ችሎታ እያላቸው የራሳቸውን ሥራ በመፍጠርም ሆነ በመቀጠር ቋሚ የሥራ መስክ የሌላቸውን፣ በተለያዩ የትምህርት ደረጃ የሚገኙ ዜጎች ነው ።
- 12) “የሥራ ዕድል ፈጠራ” ማለት የመስራት አቅም እያላቸው በተለያዩ ምክንያት ወደ ስራ ያልገቡ ዜጎችን በጊዜያዊ ወይም በቋሚ የስራ ዘርፎች ማሰማራት ነው።

- 13) " መንግስታዊ ድጋፎች" ማለት በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ስትራቴጂ መሰረት ለኢንተርፕራይዞች እንደ የዕድገት ደረጃቸው የሚሰጥ መንግስታዊ ድጋፎች ማለት ነው ፤
- 14) " ባለድርሻ አካላት" ማለት ለስራ ዕድል ፈጠራውና ኢንተርፕራይዞች ልማት አጋዥ የሆኑ ተቋማት ማለት ነው፡፡
- 15) "ሰው" ማለት የተፈጥሮ ሰው ወይም በሕግ ሕጋዊ ሰውነት መብት የተሰጠው አካል ነው፡፡
- 16) "ዖታ አገላለፅ" በዚህ መመሪያ ውስጥ በወንድ ዖታ የተገለፀው የሴትንም ዖታ ያካትታል፡፡

**3. የመመሪያው ተፈጻሚነት ወሰን**

ይህ መመሪያ ለስራ ፈላጊዎችና ለጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች አገልግሎት በሚሰጡ የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር መስሪያ ቤቶች እንዲሁም አሁን በሥራ ላይ የሚገኙና ወደፊት በሚቋቋሙ የአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያዎች ላይ ተፈጻሚ ይሆናል፡፡

**ክፍል ሁለት**

**የመመሪያው ዓላማ እና መርሆዎች**

**4. የመመሪያው ዓላማ**

- 1. ሁሉም አገልግሎት ሰጪ ተቋማት በወረዳ ደረጃ ለተገልጋዩ አገልግሎት ለመስጠት የሚያስችል በአንድ ማዕከል አገልግሎት አሰጣጥ መመሪያ መሰረት የአሰራር ስርዓት በመዘርጋት አገልግሎቶችን ተደራሽ ለማድረግ ሲሆን አገልግሎቱ ብዙ ውጣ ውረድ የሚጠይቁት ተግባራት በአንድ ስፍራ በመስጠት ለስራ ፈላጊዎችና ለኢንተርፕራይዞች የሚሰጡ አገልግሎቶች ወጪና ጊዜን በመቆጠብ ፈጣንና ቀልጣፋ እንዲሆን በማድረግ በአገልግሎት አሰጣጥ ላይ የሚያጋጥሙ ችግሮችን መቀነስ፤
- 2. ቀደም ሲል የነበረው የአንድ ማዕከል አገልግሎት አሰጣጥ መመሪያ በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ዘርፍ ብቻ የሚሰሩ የነበሩና ሌሎች የሚመለከታቸው ባለድርሻ አካላትን ግልጽነትና ተጠያቂነት ስርዓትን ለማስፈን በሚያስችል የተዘጋጀ መመሪያ ባለመኖሩ ምክንያት ሲፈጠሩ የነበሩ ከአንድ

ማዕከል አገልግሎት አሰጣጥ ጋር የተያያዙ ችግሮችን ለመፍታት የሚስችልና የሚያሳትፍ እንዲሁም ሚናቸውን በግልፅ ያመለከተ የአንድ ማዕከል አገልግሎት አሰጣጥ መመሪያ እንዲሆን ለማስቻል ፤

3. ለስራ ፈላጊዎችና ለጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች አገልግሎት ለመስጠት የተዘረጋውን የአንድ ማዕከል አገልግሎት አሰጣጥን በተደራጀና በተቀናጀ አግባብ አገልግሎት ለመስጠት እንዲቻል በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ስትራቴጅ እንደተመለከተው የተሟላ የአንድ ማዕከል አገልግሎት በመስጠት የተገልጋይን እንግልት ማስቀረት፤

4. በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ በቅንጅት አገልግሎት የሚሰጡ ተቋማት በኃላፊነትና በያገባኛል መንፈስ በግልፅነትና ተጠያቂነት አገልግሎት የመስጠት ግዴታ እንዳለባቸው ለማስገንዘብና ተግባራዊ እንዲያደርጉት ለማስቻል፤

**5. የመመሪያው መርሆዎች**

1) ለስራ ፈላጊ ዜጎች እና ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች የሚሰጡ አገልግሎቶች ተደራሽነትን ማረጋገጥ፤ የሚሰጡ አገልግሎቶች የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞችና ስራ ፈላጊዎች ፍላጎት መሠረት ያደረጉ እንዲሆኑ ማስቻል፤

2) ሁሉም ለስራ ፈላጊዎችና ለጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች የሚሰጡ አገልግሎቶች በተቀናጀና በተደራጀ አግባብ ወጪና ጊዜ ቆጣቢ በሆነ መልኩ እንዲሰጡ ማድረግ፤

3) የአንድ ማዕከሉ አገልግሎት ሰራተኞች የስነ ምግባር መርሆዎችን የተላበሱና ለሚሰጡትም አገልግሎት ኃላፊነት፣ ግልፅነትና ተጠያቂነት እንዲኖራቸው ማድረግ፤

4) በአንድ ማዕከሉ የሚሰጡ አገልግሎቶች የሴቶችና ወጣቶችን፣ የአካል ጉዳተኞችን ተጠቃሚነት የሚያረጋግጡ እንዲሆኑ ማስቻል፤

5) በአንድ ማዕከል አገልግሎት የሚሰጡ አገልግሎቶች ለማን፣ መቼና እንዴት እንደሚሰጥ ለተጠቃሚዎች ግልፅነት የመፍጠርና ልማታዊ አስተሳሰቦችን ማስፈን፤

## ክፍል ሦስት

### በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ

### ለስራ ፈላጊ ዜጎች እና ለጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች

### የሚሰጡ ዋና ዋና አገልግሎቶች

#### 6. የግንዛቤ ማስጨበጫ እና የምክር አገልግሎት መስጠት ፣

- 1. የቢዝነስ ፕላን ዝግጅት ድጋፍ አገልግሎት መስጠት፤
- 2. ሞዴል የንግድ ስራ ዕቅድ ማቅረቢያ ቅፅ አዘጋጅቶ የማቅረብ አገልግሎት መስጠት ፤
- 3. በንግድ ምዝገባና ፈቃድ ለማውጣት የሚያስችሉ መስፈርቶች ላይ ግንዛቤ መፍጠር፤
- 4. የግብር ከፋይነት ምዝገባ ቁጥርና ምስክር ወረቀት ለማግኘት የሚያስችሉ መስፈርቶች ላይ ግንዛቤ መፍጠር ፤
- 5. የሽያጭ መመዝገቢያ መሳሪያ አጠቃቀም ምክር አገልግሎት መስጠት፤
- 6. በግብር አዋጆች ፣ ደንቦች እና መመሪያዎች ግንዛቤ መፍጠር ፤
- 7. ለሰልጣኞች የብቃት ምዘና ማረጋገጫ ምስክር ወረቀት ለማውጣት የሚያስችል ግንዛቤ መፍጠር ፤
- 8. የብድርና ቁጠባ ምክር አገልግሎት መስጠት እና አገልግሎት አማራጮች ላይ ግንዛቤ መፍጠር፤
- 9. የመሳሪያ ሊዝ ኪራይ አገልግሎትን በተመለከተ ግንዛቤ ማስጨበጥ፣ ጥያቄ ለሚያቀርቡ ኢንተርፕራይዞች አስፈላጊ ቅድመ ሁኔታዎችን እንዲያሟሉ የምክር አገልግሎት የመስጠት ፤
- 10. በኢንተርፕራይዞች ፍላጎት የተለዩት የካፒታል ዕቃዎች ከተጠቃሚዎቹ ጋር በመሆን መስፈርታቸውን አዘጋጅቶ መስጠት፤
- 11. ንግድ ፈቃድ ለማውጣት የሚያስፈልጉ ብቃት ማረጋገጫ መስፈርቶች እና ስለሚሟሉበት ሁኔታ ግንዛቤ መስጠት፤
- 12. በከተማ ግብርና ዘርፍ ንግድ ፈቃድ ለማውጣት የሚያስፈልጉ የብቃት ማረጋገጫ መስፈርቶችና ስለሚሟሉበት ሁኔታ ግንዛቤ መስጠት፤
- 13. የከተማ ግብርና ኤክስቴንሽን ፓኬጅ ድጋፍ እንዲያገኙ የግንዛቤ ማስጨበጫ መስጠት አገልግሎት ፤

14. መስሪያ ቦታዎች ተጠቃሚ የሚሆኑትን ኢንተርፕራይዞች አስፈላጊ መስፈርቶችን እንዲያሟሉ ምክር አገልግሎት መስጠት ፤

7. የምዝገባና መረጃ አገልግሎት መስጠት ፤

1. በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ የሚሰጡ አገልግሎቶችንና አገልግሎቶችን ለማግኘት ባለጉዳዮች ማሟላት የሚገባቸውን መስፈርቶችና የአሰራር ቅደም ተከተሎች መረጃ መስጠት ፤
2. ስራ ፈላጊ ዜጎችን በባህር መዝገብ በመመዝገብ የስራ ፈላጊ መለያ መታወቂያ ካርድ መስጠት እና የተመዘገቡትን ስራ ፈላጊዎችን በዘመናዊ የመረጃ ቋት ማስገባት ፤
3. በአንድ ማዕከል ከተደራጁ ሥራ ፈላጊዎች መካከል በየደረጃው የሥራ ዕድል የተፈጠረላቸውን የወሰዱትን የሥራ ፈላጊነት መታወቂያ ካርድ እንዲመልሱ ለማድረግ፤
4. ወደ ሥራ ለመሰማራት ለሚፈልጉ ተገልጋዮች የሥራ ዕድል አማራጮችን እና ቅድመ ሁኔታዎችን የማመቻቸት አገልግሎት መስጠት፤
5. ወደ ሥራ ለመሰማራት ህጋዊ የአደረጃጀት አማራጮች እና የመንግስት የድጋፍ ማዕቀፎች እንዳሉ መረጃ መስጠት፤
6. በገበያ አዋጪና ተፈላጊ የሆኑትን የስራ መስኮች፣ የስልጠና አይነት፣ የቆይታ ጊዜና ቦታ መረጃ መስጠት፤
7. የገበያ ትስስር ጥያቄ መቀበል፣ የገበያ ጥናት መረጃ መስጠት፤
8. በተለያዩ ምክንያት ጥገናና እድሳት የሚያስፈልጋቸው የመስሪያ ቦታዎች ጥገናና ዕድሳት አገልግሎት ለማግኘት የሚቀርብ ጥያቄ መቀበል ፤
9. የግብር ከፋይነት መለያ ቁጥር እና ሰርተፍኬት አወጣጥ ጋር የተያያዙ መረጃዎችን መስጠት፤
10. የንግድ ምዝገባና ፈቃድ አወጣጥ መረጃዎችን መስጠት፤
11. የንግድ ነክ መረጃ መስጠት፤
12. የከተማ ግብርና ነክ መረጃ መስጠት፤
13. ተገልጋዮች በዘመናዊ የመረጃ ቴክኖሎጂ በመጠቀም አገልግሎቶችን ማግኘት የሚችሉበትን መረጃ መስጠት ፤



8. ህጋዊ አደረጃጀት በመፍጠር ለስራ ዝግጁ የማድረግ አገልግሎት መስጠት ፣

1. የነዋሪነት ምዝገባ ማረጋገጫ ቁጥር መስጠት፤
2. ቋሚ የሥራ አጠኝ መዝገብ ማቋቋም፤
3. ሥራ ፈላጊዎችን መመዝገብ፤
4. የስራ አጥነት ካርድ መስጠት፤
5. ስራ ፈላጊዎችን በሚፈልጉት የአደረጃጀት ዓይነት ማደራጀት፤
6. የመመስረቻ ጽሑፍና መተዳደሪያ ደንብ ረቂቅ ሰነድ እና ቅፃቅፆች ናሙና መስጠት፤
7. በህብረት ሽርክና ማህበር እና በኃላፊነቱ የተወሰነ የግል ማህበር ለሚደራጁ እና ለተደራጁ ኢንተርፕራይዞች የመመስረቻ ጽሑፍና መተዳደሪያ ደንብ የድጋፍ አገልግሎት መስጠት ፣
- 8. በህብረት ሽርክና ማህበር እና በኃላፊነቱ የተወሰነ የግል ማህበር ለሚደራጁ ኢንተርፕራይዞች የመመስረቻ ጽሑፍና መተዳደሪያ ደንብ እንዲጸድቅ የማመቻቸት አገልግሎት መስጠት ፣
- 9. በህብረት ሽርክና ማህበር እና በኃላፊነቱ የተወሰነ የግል ማህበር ለሚደራጁ የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች የጠቅላላ ጉባኤ ቃለ ጉባኤ የውሳኔ ሃሳቦች ማሻሻያዎች ሙያዊ ድጋፍ አገልግሎት መስጠት፤
- 10. በህብረት ሽርክና ማህበር እና በኃላፊነቱ የተወሰነ የግል ማህበር ለሚደራጁ እና ለተደራጁ የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ቃለ ጉባኤ እንዲጸደቅ የማመቻቸት ድጋፍ አገልግሎት መስጠት ፣
11. በጣት አሻራ የተደገፈ የግብር ከፋይነት መለያ ቁጥር / TIN / እና ሰርቲፊኬት መስጠት ፣
12. የንግድ ምዝገባ አገልግሎት መስጠት፤
13. የንግድ ስያሜ መስጠት፤
14. የንግድ የድርጅት ስም መስጠት ፣
15. አዲስ የንግድ ስራ ፈቃድ መስጠት፤

**9. የድጋፍ አገልግሎት መስጠት ፣**

1. አዋጪ የቢዝነስ ፕላን ዝግጅት ድጋፍ መስጠት ፣
2. ለጀማሪ ኢንተርፕራይዞች የእድገት ደረጃ ማሳወቂያ ምስክር ወረቀት መስጠት ፣
3. የክህሎት ስልጠና ድጋፍ ማመቻቸት፤
4. የመሥርያ ቦታ ኪራይ ውል የማዋዋል እና የማደስ አገልግሎት መስጠት፤
5. የብቃት ማረጋገጫና ምዘና ማዕከሉ ለአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ የላከውን ተመዝነው ብቁ የሆኑትን ሰልጣኞች የብቃት ማረጋገጫ የምስክር ወረቀት ለባለጉዳዮች መስጠት፤
6. የደረሰኝ ህትመት ፈቃድ አገልግሎት መስጠት፤
7. ብድር መስጠት፤ ቁጠባ እንዲቆጥቡ ማድረግ ፣ ብድር ማስመለስ ፣
8. የካፒታል መሳርያዎች አቅርቦት ማመቻቸት ፣
9. የንግድ ስራ ፈቃድ እድሳት ማድረግ፤
10. የዘርፍ ለውጥ፣ ካፒታል ማሻሻያ፣ የስም ለውጥ፣ አድራሻ ለውጥ እና የስራ አስኪያጅ ለውጥ ማድረግ፤
11. የንግድ ፈቃድ ማስመለስ አገልግሎት፤
12. የንግድ ምዝገባ ስረዛ ማድረግ፤

**ክፍል አራት**

**በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ አገልግሎቶችን በውክልና የሚሰጡ መሥርያ ቤቶች እና ውክልና የሚሰጡባቸው አገልግሎቶች**

10. በአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የአስፈፃሚና የማዘጋጃቤታዊ አካላትን እንደገና ለማቋቋም ባወጣው አዋጅ ቁጥር 35/2004 እና በተሻሻለው አዋጅ ቁጥር 42/2007 እንደተደነገገው የተሰጣቸው ሰልጣን እንደተጠበቀ ሆኖ በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ የሚሰጡ አገልግሎቶችን ተቋማቱ በውክልና ለጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ቢሮ እንደሚሰጡ በዚህ መመሪያ መሰረት ስምምነት ተደርጓል፤

**11. ውክልና የሚሰጡ የአገልግሎት ሰጪ መሥርያ ቤቶች ፣**

1. ሠራተኛና ማህበራዊ ጉዳይ ቢሮ፤
2. የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የገቢዎችና ጉምሩክ ባለሥልጣን ፣
3. ንግድ ቢሮ ፣
4. ቴክኒክና ሙያ ትምህርትና ሥልጠና ቢሮ ፣
5. የሙያ ብቃት ምዘናና ማረጋገጫ ማዕከል፤
6. አዲስ ብድርና ቁጠባ ተቋም ፣
7. አዲስ ካፒታል ዕቃዎች ፋይናንስ አ.ማ ፣
8. መሥርያ ቦታዎች ልማትና አስተዳደር ኤጀንሲ ፣
9. የወሳኝ ኩነቶች ምዝገባ ኤጀንሲ ፣

**12. ሠራተኛና ማህበራዊ ጉዳይ ቢሮ ውክልና የሚሰጥባቸው አገልግሎቶች ፣**

1. ቋሚ የሥራ አጠኝ መዝገብ ማቋቋም፤
2. ሥራ ፈላጊዎችን መመዝገብ፤
3. የስራ አጥነት ካርድ መስጠት፤

**13. የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የገቢዎችና ጉምሩክ ባለሥልጣን ፣**

1. የግብር ከፋይነት መለያ ቁጥር ሰርተፍኬት ለሚያወጡ የጣት አሻራ መቀበል ፣
2. የግብር ከፋይነት መለያ ቁጥር ሰርተፍኬት መስጠት፤
3. የደረሰኝ ህትመት ፍቃድ አገልግሎት፤

**14. ንግድ ቢሮ ፣**

1. በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ ለሚደራጁ ለግል ፣ ለህብረት ሽርክና ማህበር ፣ ኃላፊነቱ የተወሰነ የግል ማህበር ፣ የንግድ ምዝገባ አገልግሎት ለመስጠት፤
2. በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ ለሚደራጁ ለግል ፣ ለህብረት ሽርክና ማህበር ፣ ኃላፊነቱ የተወሰነ የግል ማህበር ፣ የንግድ ማህበራት / የድርጅት ስም ስያሜ ለመስጠት፤
3. በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ ለሚደራጁ ለግል ፣ ለህብረት ሽርክና ማህበር ፣ ኃላፊነቱ የተወሰነ የግል ማህበር ፣ የንግድ ስም ስያሜ መስጠት፤

4. በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንርፕራይዞች ለሚደራጁ ለግል፣ ለህብረት ሽርክና ማህበር፣ ኃላፊነቱ የተወሰነ የግል ማህበር አዲስ የንግድ ስራ ፈቃድ ለመስጠት፤
5. በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንርፕራይዞች ለሚደራጁ የንግድ ስራ ፈቃድ እድሳት አገልግሎት ለመስጠት፤
6. በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንርፕራይዞች ለሚደራጁ የዘርፍ ለውጥ፣ ካፒታል ማሻሻያ፣ የስም ለውጥ፣ አድራሻ ለውጥ እና የስራ አስኪያጅ ለውጥ ማድረግ፤
7. በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንርፕራይዞች ለሚደራጁ የንግድ ፈቃድ ማስመለስ አገልግሎት፤
8. በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንርፕራይዞች ለሚደራጁ የንግድ ምዝገባ ስረዛ ማድረግ፤
9. በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንርፕራይዞች ለሚደራጁ በህብረት ሥራ ማህበራት ለማደራጀት፣ የንግድ ምዝገባና ፈቃድ መስጠት፤

**15. ቴክኒክና ሙያ ትምህርትና ሥልጠና ቢሮ ፣**

1. ሥልጠና ለሚያስፈልጋቸው ሥራ ፈላጊዎች እና ኢንተርፕራይዞች የሚመለመሉበትን መሥሪርትና የሚሰጠውን አገልግሎት ዓይነት ማሳወቅ፤
2. ሥልጠናው የሚሰጥበትን ቦታ ፣ ወቅት ፣ ዘርፍ እና ዓይነት የማሳወቅ ፤

**16. አዲስ ካፒታል ዕቃዎች ፋይናንስ ንግድ ስራ አ.ማ ፣**

1. ለጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች የሚቀርብ የካፒታል ዕቃዎች ለማግኘት የሚያስፈልጉ መሥሪሮች ዝግጅትና ተጠቃሚነታቸውን ማመቻቸት፤
2. ለጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች የጥገና አገልግሎት የሚሰጥበትን ሙሉ መረጃ ማመቻቸት፤

**17. መስሪያ ቦታዎች ልማትና አስተዳደር ኤጀንሲ ፣**

1. የመስሪያ ቦታ ኪራይ ውል የማዋዋል እና የማደስ አገልግሎት መስጠት፤

**18. የወሳኝ ኩነቶች ምዝገባና ማረጋገጫ ኤጀንሲ ፣**

1. ለሥራ ፈላጊዎች የነዋሪነት ምዝገባ ማረጋገጫ ቁጥር መስጠት፤

**19. የሙያ ብቃት ምዘናና ማረጋገጫ ማዕከል፤**

1. በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዝ ለሚደራጁ ሥራ ፈላጊ ሰልጣኞችን መዝና ብቁ የሆኑትን የሙያ ብቃት ምዘና ማረጋገጫ ሰርቲፍኬት በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ ውስጥ ለመስጠት ፤

**ክፍል አምስት**

**የአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ አገልግሎት አሰጣጥን ለማጠናከር ተጨማሪ አገልግሎት የሚሰጡ ተቋማት**

20. የአዲስ ብድርና ቁጠባ ተቋም በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ ለሥራ ፈላጊዎችና ኢንተርፕራይዞች የብድር አገልግሎት ለመስጠት፤ ቁጠባ ለመቀበልና ብድር ለማስመለስ አገልግሎት የሚሰጥ ባለሙያ በቋሚነት በመመደብ አገልግሎት ይሰጣል ፤
21. የሰነዶች ማረጋገጫና ምዝገባ ኤጀንሲ ለሥራ ፈላጊዎችና ኢንተርፕራይዞች አገልግሎት ለመስጠት የሚያስችል በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያዎች አቅራቢያ ቅርንጫፍ መሥሪያ ቤት በመክፈት አገልግሎት ይሰጣል ፤

**ክፍል ስድስት**

**በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ ለስራ ፈላጊ ዜጎች እና ለኢንተርፕራይዞች አገልግሎት ለመስጠት የመሥሪያ ቤቶች ግዴታ**

22. የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ቢሮ ግዴታዎች ፤
  1. የአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያውን የአገልግሎት አሰጣጥ ቀልጠፋ ለማድረግ የስራ ፍሰቱን ቅደም ተከተል በጠበቀ ሁኔታ የፈፃሚዎችን የቦታ አቀማመጥ በማስተካከል አገልግሎት መስጠት አለበት ፡፡
  2. ተገልጋዮች ሁሉንም ዓይነት አገልግሎቶች በአንድ የአገልግሎት መጠየቂያ ቅጽ ብቻ እንዲጠቀሙ በሚያስችል መልኩ እንዲቀረጽና ተገልጋዮች በቅጹ መሰረት እንዲጠቀሙ ማድረግ አለበት፡፡

3. በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ አገልግሎት አሰጣጥን በተመለከተ የሚቀርቡ ቅሬታዎችና አቤቱታዎች አቀራረብ እና አፈታት ሂደት በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ በቅድሚያ ታይቶ የሚፈታበትን ስልት መዘርጋት አለበት።
4. በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ አገልግሎትን ለመስጠት መስሪያ ቤቶች ውክልና የሰጡባቸውን አገልግሎቶች ህጉና ደንቡ በሚፈቅደው መሰረት መስጠት አለበት ።
5. በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ የሚሰጡ አገልግሎቶችን በተመለከተ ውክልና የተሰጡትን አገልግሎቶች በተሰጠው ውክልና መሰረት ለየተቋማቱ ወርሃዊ ሪፖርት ማቅረብ አለበት ፤
6. የአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ እንደ አስፈላጊነቱ በወረዳው ውስጥ ከአንድ ጣቢያ በላይ በማቋቋም አገልግሎት መስጠት አለበት።
7. የአንድ ማዕከል አገልግሎት አሰጣጥን ለማሻሻል የሚያስችሉ የአሰራር፣ የአደረጃጀት፣ የመመሪያና የስራ ማንዋል ማሻሻያ ጥናት በማድረግ መተግበር አለበት።
8. የአንድ ማዕከል አገልግሎቱን ለመስጠት በመረጃ ቋት በዘመናዊ ቴክኖሎጂ ስርዓት የተደገፉ አገልግሎቶች ለመስጠት የሚያስችል አሰራር የመዘርጋትና መተግበር አለበት።
9. አንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ ውስጥ ለሚሰጡ አገልግሎቶች የሚያስፈልጉ ግብዓቶችን የመለየትና ሟሟላት አለበት።
10. የአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያዎች በተሟላ መልኩ አገልግሎት ለመስጠት እንዲችሉ በበጀትና ቁሳቁስ መደገፍ አለበት።
11. በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ ውስጥ የአካባቢውን ተጨባጭ ሁኔታ ያገናዘበ የመረጃ ማሰራጨና የአገልግሎት አሰጣጥ ቅድመ ሁኔታዎችን የሚያመላክቱ ቢል ቦርዶች፣ ባኔሮች፣ ብሮሽሮች፣ በራሪ ወረቀቶች እንዲዘጋጁ ማድረግ አለበት።

12. በአንድ ማዕከል አገልግሎት የሚሰጡ አገልግሎቶችን መሠረት ያደረገ የተሻለ ልምድና ትምህርት ዝግጅት ያላቸው የአንድ ማዕከል ፈፃሚዎችን ቅጥር መፈጸምና ማስተዳደር አለበት ፡፡
13. የአንድ ማዕከል አገልግሎት ሰጭ ባለሙያ ምደባ እንደ አንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ የስራ ስፋት፣ የተገልጋይ ብዛትና የኢንተርፕራይዞች ብዛት ታሳቢ ያደረገ የሰው ኃይል ማሟላት አለበት፡፡
14. በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ የተመደቡ ባለሙያዎች ወደ ሥራ ከመሰማራታቸው በፊት በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ስትራቴጂ እና በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ በሚሰጡ አገልግሎቶች ላይ ግንዛቤ በመፍጠር ወደ ስራ ማሰማራት አለበት፡፡
15. ቀደም ሲል የተለያዩ መስሪያ ቤቶች ለአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ አገልግሎት ለመስጠት እንዲያስችል ቀጥረው በማዕከሉ አስገብተው ሲያሰሯቸው የነበሩትን ፈፃሚዎች ተረክቦ ማስተዳደር አለበት፡፡

**23. የአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ በሚሰጡ አገልግሎቶች ውክልና የሰጡ መሥርያ ቤቶች ግዴታዎች ፣**

1. በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ አገልግሎት ለመስጠት የሚያስችሉ ውክልና መስጠት አለባቸው፡፡
2. በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ ውስጥ የሚሰጡ አገልግሎቶች የተሟላ እንዲሆን ከማድረግ አንጻር አስፈላጊ መረጃዎች ተደራጅተውና ተተንትነው ለአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ ለአገልግሎት እንዲውሉ ማመቻቸት አለባቸው፡፡
3. የባለድርሻ አካላት የአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያዎች አገልግሎት አሰጣጥ በሰጡት ውክልና መሰረት እና በዜጎች ስምምነት ቻርተር መሰረት መስፈርቶች ተጠበቀው እንዲሰሩ መደገፍ አለባቸው፡፡
4. አገልግሎት ለመስጠት የሚያስችሉ መስፈርቶችን በየጊዜው ማሻሻያ የተደረገባቸውን

ጉዳዮች ማሳወቅ አለባቸው፡፡

- 5. የተሻሻለ አገልግሎት ለመስጠት ፣ የመረጃ ጥራትና ተደራሽ ለማድረግ የሚያስችል ሶፍትዌሮችን እና የመረጃ ቋቶቹን ጨምሮ የተቀናጀ ዘመናዊ ቴክኖሎጂ በመጠቀም አገልግሎት ለመስጠት የሚያስችሉ ተግባራትን ከጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ቢሮ ጋር በጋራ የመሥራት ፣ ማሟላትና ማመቻቸት አለባቸው፤

**24. የአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ አገልግሎት አሰጣጥን ለማጠናከር ተጨማሪ አገልግሎት የሚሰጡ ተቋማት ፣**

- 1. የአዲስ ብድርና ቁጠባ ተቋም በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ ለሥራ ፈላጊዎችና ኢንተርፕራይዞች የብድር አገልግሎት ለመስጠት፣ ቁጠባ ለመቀበልና ብድር ለማስመለስ አገልግሎት የሚሰጥ ባለሙያ በቋሚነት በመመደብ አገልግሎት ይሰጣል ፤
- 2. የሰነዶች ማረጋገጫና ምዝገባ ኤጀንሲ ለሥራ ፈላጊዎችና ኢንተርፕራይዞች አገልግሎት ለመስጠት የሚያስችል በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያዎች ቅርበት ቅርንጫፍ መሥሪያ ቤት በመክፈት አገልግሎት ይሰጣል ፤

**ክፍል ሰባት**

**ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች**

- 25. ለስራ ፈላጊዎችና ለኢንተርፕራይዞች አገልግሎት የሚሰጡ ተጠሪነታቸው ለፌዴራል የሆኑ ተቋማት አገልግሎታቸውን ተደራሽ ለማድረግ የከተማ አስተዳደሩ በስሩ ባለ-በሁሉም ወረዳዎች በሚቋቋሙት የአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያዎች የተሟላ አገልግሎት በአንድ ስፍራ ለመስጠት የሚያስችል አደረጃጀት ፣ አሰራርና ህጋዊ ማዕቀፍ እንዲኖራቸው ያስተባብራል፡፡
- 26. በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ አገልግሎት የሚሰጡ የባላድርሻ አካላት ተግባርና ኃላፊነት የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ቢሮ ሙሉ ኃላፊነቱን በውክልና ወስዶ የሚያስተባበርና የሚመራ ስለሚሆን ሁሉም ባለድርሻ አካላት በተቋማቸው የሚሰጡ በዚህ መመሪያ የተካተቱ አገልግሎቶችን በውክልና የሚሰጡ ይሆናል፡፡



27. በዚህ መመሪያ በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ ለሰራ ፈላጊዎችና ለኢንተርፕራይዞች አገልግሎት እንዲሰጡ ከተጠቀሱት ተቋማት ውጭ የከተማ አስተዳደሩ እንደ አስፈላጊነቱ እየታየ በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ አገልግሎት እንዲሰጡ ሊወስን ይችላል።

**28. የግንኙነት ጊዜና የሪፖርት**

በአንድ ማዕከል አገልግሎት መስጫ ጣቢያ እንዲሰጡ በውክልና የተሰጡ አገልግሎቶችን በተመለከተ የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ቢሮ ለየተቋማቱ በየወሩ ረፖርት ያደርጋል። በየሩብ ዓመቱ አንድ ጊዜ ግንኙነት በማድረግ የአገልግሎት አሰጣጡን ሂደት ይገመግማሉ። እንደ አስፈላጊነቱ አስቸኳይ ስብሰባዎችን ሊያደርጉ ይችላሉ።

**29. የመተባበር ግዴታ**

በዚህ መመሪያ የተጠቀሱ ሥልጣንና ተግባር በማስፈፀም ሂደት የሚመለከታቸው አካላት የመተባበር ግዴታ አለባቸው።

**30. ተጠያቂነት**

በዚህ መመሪያ ለሰራ ፈላጊዎችና ለኢንተርፕራይዞች አገልግሎት ለመስጠት የተደነገጉት ድንጋጌዎች መሰረት የሥራ ሃላፊነቱን የማይፈጽም አግባብ ባለው ህግ ተጠያቂ ይሆናል።

**31. መመሪያውን ስለማሻሻል**

ይህን መመሪያ የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ቢሮ በማንኛውም ጊዜ እንደ አስፈላጊነቱ ሊያሻሽለው ይችላል ።

**32. መመሪያው የሚፀናበት ጊዜ**

ይህ መመሪያ ከጥቅምት 28 ቀን 2010 ዓ.ም ጀምሮ የፀና ይሆናል ።

**የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር**  
**የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት ቢሮ**  
**28/02/2010 ዓ.ም**  
**አዲስ አበባ**