



**የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ትራፊክ ማኔጅመንት ኤጀንሲ**

**የትራፊክ ቁጥጥር ሠራተኞች በትራፊክ ቁጥጥር ወቅት የሚጠበቅ ስነ ምግባር ለመወሰን የወጣ መመሪያ ቁጥር 48/2013**

**መግቢያ**

የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የመንግስት ሠራተኞች የዲስፕሊን አፈፃፀምና ቅሬታ አቀራረብ ደንብ ቁጥር 26/2002 በአንቀጽ 5(14) እንደ መስሪያቱ የሙያና የስራ ስነ ምግባር መሠረት የተከለከሉ ድርጊቶችን መፈፀም በዲስፕሊን ሊያስጠይቅ እንደሚችል የተገለፀ በመሆኑ፤

በከተማችን ውስጥ የሚከናወኑ የትራፊክ ቁጥጥር ስራዎች ስረዓት ባለው መልኩ እንዲፈፀሙ ከቁጥጥር ባለሙያዎች ከሌሎች የመንግስት ተቀጣሪ ሠራተኞች በተለየ ሁኔታ የሚጠበቁ ግዴታዎችና የስነ ምግባር ሁኔታዎችን ያሉ በመሆኑ እነዚህን ከሙያው የተለየ በሀሪ አንፃር ከትራፊክ ቁጥጥር ሰራተኞች የሚጠበቁ ተጨማሪ የስነ ምግባር ግዴታዎች በህግ መወሰን አስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ፤

የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ትራፊክ ማኔጅመንት ኤጀንሲ በአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የከተማ አስተዳደሩን አስፈፃሚ አካላት እንደገና ለማደራጀት እና ስልጣንና ተግባራቸውን ለመወሰን በወጣው በአዋጅ ቁጥር 64/2011 አንቀጽ 15 ንዑስ አንቀጽ 3(ሠ) መሠረት በተሰጠው ስልጣን መሠረት ይህን በትራፊክ ቁጥጥር ስራ ከሚሰማሩ ሠራተኞች የሚጠበቅ ስነ ምግባርን የሚወሰን መመሪያ አውጥቷል፡፡

**ክፍል አንድ  
ጠቅላላ ድንጋጌ**

**1. አጭር ርዕስ**

ይህ መመሪያ ከትራፊክ ቁጥጥር ሠራተኞች በትራፊክ ቁጥጥር ወቅት የሚጠበቅ ስነ ምግባርን ለመወሰን የወጣ መመሪያ ቁጥር 48/2013 ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል፡፡

**2. ትርጓሜ**

የቃሉ አግባብ ሌላ ትርጉም የሚያሰጠው ካልሆነ በስተቀር በዚህ መመሪያ ውስጥ፦

1. “ትራፊክ” ማለት በማንኛውም መንገድ አንድ ወይም ብዙ ሆነው የሚተላለፉ እግረኞች ወይም ሰው ተቀምጦባቸው ወይም እየተነዱ ወይም እየተጠበቁ የሚሄዱ እንስሶችና ተሽከርካሪዎች ናቸው፡፡
2. “ትራፊክ ተቆጣጣሪ” ማለት የመንገድ ትራንስፖርት ትራፊክ መቆጣጠሪያ ህጎች መከበራቸውን ለመቆጣጠር እና የትራፊክ ፍሰትን ለማስተናበር በአዲስ አበባ ከተማ

አስተዳደር ትራፊክ ማኔጅመንት ኤጀንሲ ተቀጥረው የተሰማሩ የቁጥጥር ሠራተኞች ናቸው፡፡

3. “ቅጣት” ማለት የመንገድ ትራንስፖርት ትራፊክ ህግ በመተላለፍ በተቆጣጣሪው አካል የሚወሰድ እርምጃ ነው፡፡
4. “የቅጣት አፈፃፀም” ማለት የትራፊክ ህግ ተላላፊዎች ላይ በትራፊክ ተቆጣጣሪ የቅጣት ወረቀት ጽፎ ከመስጠት ጀምሮ ቅጣት ከፍሎ የአሽከርካሪ ብቃት ማረጋገጫ ፈቃድን ወይም ሰሌዳን እስከመረከብ ወይም የተሸከርካሪ ኅመም እስከማስከፈት ድረስ ያለውን ሂደት የሚያጠቃልል ነው፡፡
5. “ሰምሪት” ማለት የትራፊክ ቁጥጥር ባለሙያ የትራፊክ ቁጥጥር ስራ እንዲያከናውን በስራ ክፍሉ የሚሰጥ ድልድል ነው፡፡
6. “ፈረቃ” ማለት የትራፊክ ቁጥጥር ባለሙያዎች ተግባራቸውን የሚያከናውኑበት በየጊዜው የሚቀያየር በስራ ክፍሉ የሚደለደል የስራ መርሀ ግብር ወይም ሰዓት ነው፡፡
7. “የከተማ ክልል” ማለት የከተማ ምክር ቤት በቀጥታ የሚያስተዳድረው ቀበሌ ወይም ከተማ ክልል ነው፡፡
8. “የከተማ መንገድ” ማለት በከተማ ክልል ውስጥ የሚገኝ ማናቸውም መንገድ ነው፡፡
9. “አሽከርካሪ” ማለት የአሽከርካሪ ብቃት ማረጋገጫ ፈቃድ ያለው ሰው ነው፡፡
10. “ኤጀንሲ” ማለት የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ትራፊክ ማኔጅመንት ኤጀንሲ ነው፡፡
11. “ቅርንጫፍ ጽ/ቤት” ማለት በአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ትራፊክ ማኔጅመንት ኤጀንሲ ስር በተዋረድ የተቋቋሙ ቅርንጫፍ ጽ/ቤቶች ናቸው፡፡
12. “ስራ አስኪያጅ” ማለት የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ትራፊክ ማኔጅመንት ኤጀንሲ ቅርንጫፍ ጽ/ቤቶች ስራ አስኪጆች ናቸው፡፡
13. “ኤጀንሲው የበላይ አመራር” ማለት በማዕከል ደረጃ የኤጀንሲው ዋና ዳይሬክተር ወይም ምክትል ዋና ዳይሬክተሮች ሲሆን በቅርንጫፍ ጽ/ቤት ደረጃ የቅርንጫፍ ጽ/ቤቱ ስራ አስኪያጅ ማለት ነው፡፡
14. “ዳይሬክቶሬት” ማለት የመንገድ ትራፊክ ቁጥጥርና ኩነት አስተዳደር ዳይሬክቶሬት ማለት ነው፡፡

15. "ዲሲፕሊን" ማለት አንድ የመንግስት ሠራተኛ በዚህ መመሪያ እና በሌሎች ህጎች የተመለከቱትን የሠራተኛው ግዴታዎች እና ስነ ምግብር የሚያከብርበት መልካም የሙያና የስራ ስነምግባር ነው።

16. "የዲሲፕሊን ጥፋት" ማለት አንድ የመንግስት ሠራተኛ በዚህ መመሪያ እና በሌሎች ህጎች የተመለከቱትን የሠራተኛው ግዴታዎች እና ስነ ምግብር የሚያከብርበት መልካም የሙያና የስራ ስነምግባር ተላልፎ መገኘት ነው።

17. "የዲሲፕሊን ቅጣት" ማለት አንድ የመንግስት ሠራተኛ በቀላል ወይም በከባድ የዲሲፕሊን ጥፋቶች የሚያስጠይቁ ድርጊቶችን ፈፅሞ በመገኘቱ ምክንያት አግባብ ባለው አካል የሚጣል ቅጣት ነው።

18. "ቀላል የዲሲፕሊን ቅጣት" ማለት አንድ የመንግስት ሠራተኛ ቀላል የዲሲፕሊን ጥፋት በመፈፀሙ እንደጥፋቱ ክብደት በመስሪያቤቱ የበላይ ኃላፊ ወይም ተወካዩ ወይም የስራ ሂደት መሪ ወይም አስተባባሪ አማካኝነት የሚጣል የቃል ማስጠንቀቂያ የመስጠት፣ የጽሁፍ ማስጠንቀቂያ የመስጠት ወይም እስከ 15 ቀን የሚደርስ ደመወዝ ቅጣት የሚያጠቃልል ነው።

19. "ከባድ የዲሲፕሊን ቅጣት" ማለት አንድ የመንግስት ሠራተኛ ከባድ የዲሲፕሊን ጥፋት በመፈፀሙ እንደጥፋቱ ክብደት በዲሲፕሊን ኮሚቴ አማካኝነት ጉዳዩ ተጣርቶ የሚጣል እስከ 3 ወር የሚደርስ ደመወዝ፣ እስከ ሁለት ዓመት ለሚደርስ ጊዜ ከስራ ደረጃና ደመወዝ ዝቅ የማድረግ ወይም ከስራ እስከማሰናበት የሚደርስ ቅጣትን የሚያጠቃልል ነው።

20. "ሰው" ማለት የተፈጥሮ ሰው ወይም በህግ የሰውነት መብት የተሰጠው አካል ነው።

**3. የተፈጻሚነት ወሰን**

ይህ መመሪያ በአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የትራፊክ ማኔጅመንት ኤጀንሲ ትራፊክ ቁጥጥር ባለሙያዎች ላይ ተፈጻሚ ይሆናል።

**4. የጾታ አገላለፅ**

በዚህ መመሪያ ውስጥ ማንኛውም በወንድ ጾታ የተገለፀው የሴትንም ይጨምራል።

**5. የመመሪያው አላማ**

የዚህ መመሪያ ዋና አላማ በትራፊክ ቁጥጥር ስራ ላይ ከሚሰማሩ ባለሙያዎች የሚጠበቀውን ልዩ ስነ ምግባር በመወሰን ተጠያቂነትን ማረጋገጥ ነው።

**ክፍል ሁለት**

**ስለ ትራፊክ ቁጥጥር ስምሪት**

**6. የትራፊክ ቁጥጥር መጀመሪያና መጨረሻ**

1. የትራፊክ ቁጥጥር ስራ የሚጀምረው የትራፊክ ተቆጣጣሪው በተመደበበት ቦታ ከደረሰ ጀምሮ ሲሆን የሚያበቃውም የተመደበለትን የስራ ሰዓት አጠናቆ ከስምሪት ቦታው ሲለቅ ነው።
2. የትራፊክ ተቆጣጣሪው ለቁጥጥር ስራ የሚሰማራበት አካባቢ እና ጊዜ በየጊዜው የሚቀያየር ሆኖ በተቋሙ በሚወጣ መርሀግብር መሠረት የሚወሰን ይሆናል።
3. የትራፊክ ተቆጣጣሪው ከመኖሪያ አድራሻው ወደ ስምሪት ቦታው ሲሄድ ከክፍለ ከተማው ውጪ በመንገዱ ላይ የትራፊክ ህግ መተላለፍ ሲፈፀም ቢመለከት ህግ ተላላፊውን የአሽከርካሪ ብቃት ማረጋገጫ ፈቃድ ወይም ሰሌዳ በመያዝ በአቅራቢያ ለሚገኝ ትራፊክ ተቆጣጣሪ ወይም ለቅ/ጽ/ቤት ያስረክባል።

**7. ስለ ቁጥጥር መረጃ አያያዝ እና ሪፖርት አቀራረብ**

1. የትራፊክ ተቆጣጣሪው ለስራ በተሰማራበት ቀን ያከናወናቸውን የትራፊክ ቁጥጥር ስራዎች፣ የተሰማራበትን አካባቢ የትራፊክ እንቅስቃሴ ሁኔታ፣ የአደጋ ሁኔታ፣ በህግ ተላላፊዎች ላይ የተወሰደውን እርምጃ በጥፋት አይነት እና ሌሎች ተዛማጅ ጉዳዮች የያዘ መረጃ ኤጀንሲው በሚያዘጋጀው ቅፅ መሠረት በአግባቡ አደራጅቶ መያዝ አለበት።
2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 መሠረት የተያዙ መረጃዎች ኤጀንሲው በሚያዘጋጀው ቅፅ እና በሚወሰነው የጊዜ ገደብ ውስጥ ሪፖርት መደረግ ይኖርበታል።

**8. ቅንጅታዊ የትራፊክ ቁጥጥር ስለማድረግ**

1. በትራፊክ ቁጥጥር ላይ የተሰማሩ የኤጀንሲው የስራ ክፍሎች እና የትራፊክ ተቆጣጣሪዎች ከአጎራባች ክፍለ ከተሞች እና ሌሎች የህግ አስከባሪ አካላት ጋር በቅንጅት በመሆን የትራፊክ ቁጥጥር ማድረግ ይኖርባቸዋል።

2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 መሠረት የሚደረግ ቅንጅታዊ ስራ በክፍለ ከተማ ኃላፊዎች እውቅና የሚፈፀም ይሆናል።

**ክፍል ሶስት**  
**መደበኛ የስራ ሰዓት**

**9. የስራ ሰዓት**

1. የቁጥጥር ሠራተኞች የስራ ሰዓት ከሰኞ እስከ ቅዳሜ ከጠዋቱ 1:00 እስከ 7:00 ሰዓት ሲሆን ከሰዓት በኋላ ከ7:00 እስከ 1:00 ይሆናል።
2. የቁጥጥር ሠራተኞች የስራ ሰዓት በየ 15 ቀኑ በሚቀያየር ፈረቃ መሠረት የሚከናወን ይሆናል።
3. የሠራተኞች መስመር መቀያየሪያ ጊዜ በየ አንድ ወሩ ይሆናል።
4. የቁጥጥር ሠራተኞች የስራ ሰዓት በሳምንት ከ39 ሰዓት መብለጥ የለበትም።

**ክፍል አራት**  
**ከትራፊክ ቁጥጥር ሠራተኛ ስለሚጠበቅ ስነምግባር**

**10. ከትራፊክ ቁጥጥር ሠራተኛ የሚጠበቁ ግዴታዎች**

በሌሎች ህጎች የተደነገጉ ከመንግስት ሠራተኛ የሚጠበቅ ስነምግባር እና ግዴታ እንደተጠበቀ ሆኖ ማንኛውም የትራፊክ ተቆጣጣሪ፡-

1. ስምሪት በተሰጠበት ቦታና ሰዓት በወቅቱ በመገኘት መደበኛ ተግባሩን ማከናወን አለበት፤
2. ለቁጥጥር ስራ ሲሰማራ ለስራው ከተቋሙ የተሰጠውን የደንብ ልብስ መልበስ እንዲሁም ማንነቱን የሚገልፅ የደረት ባጅ በማንጠልጠል በግልፅ እንዲታይ ማድረግ አለበት፤
3. ለቁጥጥር ስራ ሲሰማራ የተሸከርካሪ ማስቆሚያ/ስቶፕር/፣ የቅጣት ፓድ፣ እስክርቢቶ፣ ፊሽካ፣ የሰሌዳ መፍቻ እና ሌሎች ለስራ አስፈላጊ የሆኑ ቁሳቁሶች አሟልቶ መያዝ አለበት፤
4. የመንገድ ትራንስፖርት ትራፊክ ህግ ተላላፊውን ካስቆመ በኋላ ተገቢውን አክብሮት በመስጠት ራሱን በማስተዋወቅ የአሸከርካሪ ብቃት ማረጋገጫ ፈቃድ ጠይቆ በመቀበል ጥፋቱን በግልፅ ማስረዳት አለበት።

5. የቁጥጥር ስራ ሲያከናውን የትራፊክ ህግ ተላላፊው ክስ ለተፃፈላቸው፣ የተሸከርካሪ ጎማ ለተቆለፈባቸው ወይም ሰሌዳ ለተፈታባቸው አሽከርካሪዎች የቅጣት ክፍያ የሚፈፅሙበትን ቦታ ማስረዳት እና የተያዘባቸውን የአሽከርካሪ ብቃት ማረጋገጫ ፈቃድ ወይም ሰሌዳ የሚቀበሉበትን ወይም የተቆለፈ ጎማ የሚከፈትበትን ሁኔታ ማሳወቅ አለበት፤
6. የቁጥጥር ስራ ሲያከናውን አሽከርካሪው በሌለ ጊዜ ለሚፈታ የፊት ወይም የኃላ ሰሌዳ ወይም የተሸከርካሪ ጎማ መቆለፍ የዚህ መመሪያ አካል የተደረገውን የአድራሻ ማሳወቂያ ፎርም በመሙላት ለአሽከርካሪው ሊታይ በሚችል ቦታ ማስቀመጥ አለበት፤
7. ከትራፊክ ህግ ተላላፊው የተቀበለውን የአሽከርካሪ ብቃት ማረጋገጫ ፈቃድ፣ ከተሸከርካሪ የተፈታውን ሰሌዳ እና የተሸከርካሪው ጎማ የተቆለፈበት ቁልፍ በወቅቱ ለሚመለከተው የስራ ክፍል ማስረከብ አለበት፤
8. ለትራፊክ ህግ ተላላፊው አሽከርካሪ ከተሸከርካሪው ሳይወርድና ሳይንገላታ የቅጣት ወረቀት ወድያውኑ አዘጋጅቶ መስጠት አለበት፤
9. በቁጥጥር ስራ ወቅት ያገኛቸውን መረጃዎች አደራጅቶ መያዝና በሚመለከተው አካል ሲጠየቅ መስጠት አለበት፤
10. የቁጥጥር ስራ ሲያከናውን የትራፊክ አደጋ ተከሰቶ የትራፊክ ፍሰቱን ያስተንጎላ እንደሆነ እና በአካባቢው የትራፊክ ፖሊስ ከሌለ በራሱ ተገቢውን ምልክት በማድረግ እና የአሽከርካሪዎችን የአሽከርካሪ ብቃት ማረጋገጫ ፈቃድ በመቀበል ተሸከርካሪው እንዲነሳ በማድረግ የትራፊክ ፍሰቱን ወደነበረበት ሁኔታ መመለስ አለበት፤
11. በእጁ ያለው ማስረጃና ቁሳቁሶች ከጠፋ ከተበላሸ ወይም ከተሰረቀ ከሁለት ቀን ባልበለጠ ጊዜ ውስጥ ለቅርንጫፍ ጽ/ቤቱ ማሳወቅ አለበት፤
12. ማንኛውም የትራፊክ ተቆጣጣሪ ከመደበኛ የስራ ሰዓቱ ውጪ ያለ ተቋሙ እውቅና የትራፊክ ቁጥጥር ስራ መስራት የለበትም፡፡
13. የመንገድ ትራንስፖርት ህግ የተላለፈውን አሽከርካሪ በተግባር ከፈፀመው ጥፋት በማሳናስም ሆነ በማስበለጥ መቅጣት የለበትም፡፡
14. ማንኛውም የትራፊክ ተቆጣጣሪ የቁጥጥር ተግባሩን ሲያከናውን ለመንገድ ትራንስፖርት ትራፊክ ህግ ተላላፊዎች ሙያው የሚጠይቀውን አክብሮት ማሳየት፤

አለማመናጨቅ፣ አለመሳደብ፣ በማናቸውም ምክንያት አድሎ አለመፈፀም፣ በህግ ከተደነገገው ውጪ በተለይም ጥፋተኛ ባልሆነ አሽከርካሪ ላይ ቅጣት መወሰን የለበትም፡፡

- 15. የመንገድ ትራንስፖርት ትራፊክ መቆጣጠሪያ ህጎች ሲያስፈፅም ከአድሎ በፀዳ ሰብዓዊ መብቶችን ባከበረ ሁኔታ መሆን ይኖርበታል፡፡
- 16. ህጋዊ ትዕዛዝን ባለማክበር፣ በቸልተኝነት፣ በመልገም ወይም ሆነ ብሎ የአሰራር ስርዓት ወይም የመንግስት ፖሊሲ ባለመከተል በስራ ላይ በደል ማድረስ የለበትም፣
- 17. ጉዳዮችን ሆነ ብሎ ማዘግየት ወይም ባለጉዳይን ማጉላላት የለበትም፣
- 18. ስራ እንዳይሰራ ሆነ ብሎ ማወክ ወይም ከሚያውኩ ጋር መተባበር የለበትም፣
- 19. በስራ ቦታ በጠባ ጫሪነት መደባደብ የለበትም፣
- 20. በልማዳዊ ስካር ወይም በአደንዛዥ እፅ ሱስ በመመረዝ ስራን መበደል የለበትም፣
- 21. ጉቦ መቀበል ወይም እንዲሰጠው መጠየቅ የለበትም፣
- 22. በስራ ቦታ ለህዝብ ሞራል ተቃራኒ የሆነ ድርጊት መፈፀም የለበትም፣
- 23. የሌብነት ወይም የእምነት ማጉደል ድርጊት መፈፀም የለበትም፣
- 24. የማታለል ወይም የማጭበርበር ድርጊት መፈፀም የለበትም፣
- 25. በመስሪያቤቱ ንብረት ላይ ሆነ ብሎ ወይም በቸልተኝነት ጉዳት ማድረስ፣
- 26. በስልጣኑ አላግባብ መጠቀም የለበትም፣
- 27. በስራ ቦታ ላይ ምታዊ ትንኮሳ ወይም ጥቃት መፈፀም የለበትም፣

**ክፍል አምስት**  
**ስለቅጣት**

**11. የትራፊክ ተቆጣጣሪዎች ስለሚፈፁሙት ጥፋት**

በሌሎች ህጎች የተቀመጡ የዲ.ሲ.ፕሊን ጥፋት በፈፀሙ የመንግስት ሠራተኞች ላይ የተጣሉ ግዴታዎች እና ቅጣቶች እንደተጠበቁ ሆኖ ማንኛውም የትራፊክ ተቆጣጣሪ፡-

- 1. በዚህ መመሪያ አንቀፅ 10 ንዑስ አንቀፅ (1) እስከ (13) ከተዘረዘሩ ግዴታዎች መካከል አንዱን ወይም በአንቀፁ ከተዘረዘሩት ጋር ተመሳሳይ ክብደት ያለው ሌላ ግዴታ መጣሱ ወይም የዲ.ሲ.ፕሊን ግድፈት መፈፀሙ በማስረጃ ሲረጋገጥ በቀላል የዲ.ሲ.ፕሊን ጥፋት ተጠያቂ ይሆናል፡፡



- 2. በቀላል የዲ.ሲ.ፕሊን ቅጣት ባለመታረም በአንቀፅ 10 ንዑስ አንቀፅ (1) እስከ (13) የተቀመጡ ግዴታዎችን በተለያዩ ጊዜ በመደጋገም መጣሱ በማስረጃ ሲረጋገጥ ወይም በዚህ መመሪያ አንቀፅ 10 ንዑስ አንቀፅ (14) እስከ (27) የተቀመጡ ግዴታዎች አንዱን ወይም በንዑስ አንቀፁ ከተዘረዘሩት ጋር ተመሳሳይ ክብደት ያለው ሌላ ግዴታ መጣሱ ወይም የዲ.ሲ.ፕሊን ግድፈት መፈፀሙ በማስረጃ ሲረጋገጥ በከባድ የዲ.ሲ.ፕሊን ጥፋት ተጠያቂ ይሆናል።
- 3. በዚህ መመሪያ መሠረት የዲ.ሲ.ፕሊን እርምጃ የሚወሰደው በአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የመንግስት ሠራተኞች የዲ.ሲ.ፕሊን አፈፃፀም የቅሬታ አቀራረብ ስነ ስርዓትን ለመወሰን በወጣው ደንብ ቁጥር 26/2002 መሠረት ነው።

**ክፍል ስድስት**  
**ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች**

**12. የመተባበር ግዴታ**

ይህንን መመሪያ ተግባራዊ ለማድረግ የሚመለከታቸው አካላት የመተባበር ግዴታ አለባቸው።

**13. ተፈፃሚነት የማይኖራቸው ህጎች**

ማንኛውም መመሪያ ወይም ልማዳዊ አሠራር ይህን መመሪያ የሚቃረን ከሆነ ተፈፃሚነት አይኖረውም።

**14. መመሪያ ስለማሻሻል**

ይህን መመሪያ በሙሉ ወይም በከፊል በማንኛውም ጊዜ ኤጀንሲው ሊያሻሻለው ይችላል።

**15. መመሪያው በስራ ላይ የሚውልበት ጊዜ**

ይህ የአፈፃፀም መመሪያ ከ 26 ቀን 2012 ዓ.ም. ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አዲስ አበባ  
መጋቢት 26 ቀን 2012 ዓ.ም

**ጅሬኛ ሂርጳ ደበሎ**  
የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ትራፊክ ማኔጅመንት አጀንሲ  
ዋና ዳይሬክተር